|  |
| --- |
| **Personelin Adı Soyadı :****Görevi :****Görev Yeri :** |
| TARİH | BİRİMLER | EĞİTİM KONULARI | EĞİTİM ALANİMZA | EĞİTİMCİİMZA |
|  | **PERSONEL** **ŞUBE****(Tanıtma ve Temel Eğitimler)** | \*Özlük Hakları \*Çalışma Kuralları\*Mesai Saatleri ve Nöbet Esasları\*Kılık -Kıyafet Yönetmeliği\*İzinler ve Uygulanacak İşlemler.\*MHRS\*EBYS \*Maaş Tahakkuk Birimi İşlemlerinin Tamamlanması. |  |  |
|  | **BİLGİ** **İŞLEM****(Tanıtma ve Temel Eğitimler)** | \*HBYS Giriş ve Yetkilendirme\*Poliklinik ve Klinik/Servis İşlemleri\*Tahlil ve Tetkik İstemi İşlemleri\*Yatış ve sevk İşlemleri\*e-reçete ,e-imza, epikriz,rapor işlemleri\*Dokümanlara Ulaşma\*Arıza Bildirimi İşlemleri\*Bilgi Güvenliği |  |  |
|  | **EĞİTİM VE AR-GEBİRİMİ****(Tanıtma ve Temel Eğitimler)** | \*Hastanenin Genel Tanıtımı ve Organizasyon Yapısı\* Kişiler Arası İletişim\*Anne Sütünün Önemi ve Emzirmenin Özendirilmesi\*Bilimsel Araştırma ve Çalışma İşlemleri |  |  |
|  | **KALİTE** **BİRİMİ****(Tamamlama Eğitimleri)** | \*Kurum Politikası,Misyonu,Vizyonu\*Kalite Politikası\*Sağlıkta Kalite Standartları Hastane\*Hasta Dosyası Hazırlama\*Tıbbi Kayıtlar ve Önemi\*Tıbbi Cihaz Güvenliği\*Güvenlik Raporlama\*Gösterge Yönetimi\*Hasta Güvenliği ve Kayıt Tutmanın Önemi(Tıbbi dokümantasyon) \*Acil Çağrı Kod Uygulamaları (mavi-pembe-beyaz-kırmızı kodlar.)\*Risk Yönetimi |  |  |
|  | **ENFEKSİYON KONTROL BİRİMİ****(Tamamlama Eğitimleri)** | \*Cerrahi Alan Enfeksiyonları\*Hastane Enfeksiyonları ve Önemi\*İzolasyon Uygulamaları ve Kullanılan Figürler\*Sterilizasyon ve Dezenfeksiyon\*Kesici Delici Alet Yaralanmaları\*Kişisel Koruyucu Ekipmanlar ve Güvenli Kullanımı\*Meslek Hastalıkları ve Hukuki Sonuçları\*Tehlikeli Maddeler ve Simgeleri\*El Hijyeni\*Temizlik\*EHU Onay\*Atık Yönetimi |  |  |
|  | **Aşı ve Sürveyans Birimi****(Tamamlama Eğitimleri)** | \*Sağlık Tarama ve Aşı Programı\*Sürveyans\*Tüberküloz Bildirim\*Lejyoner Hastalığı Takibi\*Sağlık Muayene Takip |  |  |
|  | **ÇALIŞAN HAKLARI****(Tanıtma ve Temel Eğitimler)** | \*Çalışan Hakları Genelgesi\*Mobbing ve \*Beyaz Kod\*Etik\*İş Sağlığı ve Çalışan Güvenliği\*Kadın Erkek Fırsat Eşitliği\*Özürlülere Sunulan Sağlık Hizmetleri |  |  |
|  | **HASTA HAKLARI****(Tanıtma ve Temel Eğitimler)** | \*Hasta Memnuniyeti\*Hasta Hakları ve Sorumlulukları\*Hekim Seçme Hakkı\*Hasta Mahremiyeti |  |  |
|  | **ECZANE****(Özel Alan Eğitimleri)** | \*Akılcı İlaç Kullanımı\*Farmakovijilans ve Materyovijilans Eğitimi2\*ilaç istem,Dağıtım, ve Son Kullanma Tarihi Yaklaşan İlaç Prosedürleri.2\*Kırmızı,Yeşil,Mor Reçete Gibi İlaçların İstemleri,Önemiveİkazları. |  |  |
|  | **LABORATUVAR****(Özel Alan Eğitimleri)** | 2\*Pnomatik Kullanma 2\*Laboratuvar Tüplerin Özellikleri,DolumMiktarları,Hemoliz Olması Gibi Durumlar.3\*Panik Değer ve Bildirimi3\*Laboratuvar Güvenliği3\*Preanalitik Hata ve Lab.Süreç Eğitimi3\*Nöbet Saatlerinde Tahlil İstemi –Acil Laboratuvar İşlemleri. |  |  |
|  | **RADYOLOJİ****(Özel Alan Eğitimleri)** | \*Radyasyon Güvenliği |  |  |
|  | **AMELİYATHANE****(Özel Alan Eğitimleri)** | 4\*Hasta TransferiAmeliyathane Koşulu ve Uygulanması Zorunlu Kuralları.Formlar |  |  |
|  | **ACİL****(Özel Alan Eğitimleri)** | 4\*Hasta Sevk ve TransferiAcil Birim Koşulu Ve Uygulanması Zorunlu KurallarıKonsültasyon İstemi ve İşlemleriTriaj |  |  |
|  | **YOĞUNBAKIMLAR****(Özel Alan Eğitimleri)** | 4\*Yoğunbakım Koşulları ve Uygulanması Zorunlu Kuralları.Hasta ZiyaretleriHasta Sevk ve TransferiKonsültasyon İstemi ve İşlemleri |  |  |
|  | **NÜTRİSYON****(Tamamlama Eğitimleri)** | \*Nütrisyon Eğitimi |  |  |
|  | **FATURALAMA****(Özel Alan Eğitimleri)** | 5\*SUT Eğitimi |  |  |
|  | **TİG****(Özel Alan Eğitimleri)** | 6\* |  |  |
|  | **Kan Merkezi-****Hemovijilans Eğitimi(Özel Alan Eğitimleri)** | 3\* |  |  |
| 1\* Tüm Personel2\* Hemşire ,Ebe, Sağlık Memuru, Att, Paramedik,3\* Hekim, Hemşire ,Ebe, Sağlık Memuru, Att, Paramedik,4\* Görev Yerine Göre5\* Eczacı, Lab.Depo, Ortez-Protez Depo6\* Tüm Hekimler Ve Otomasyon Personeli |
| ….………………………tarihinde hastanemizde göreve başlayan personelimiz, …………………tarihler arasında **Oryantasyon Eğitimlerini** tamamlamıştır.  |

|  |
| --- |
| **Eğitimi Alanın** |
| Adı Soyadı:Tarih:İmzası | Eğitim hakkındaki kanaatiYeterli ( ) Yetersiz ( ) |
| **Eğitim Koordinatörü** |
| Adı Soyadı:Tarih :İmzası  | Eğitim hakkındaki kanaatiBaşarılı ( ) \*Başarısız ( ) |
| **Oryantasyon Eğitimin Etkinliğinin Değerlendirilmesi** |

 ONAY

Eğitim Komite Başkanı